

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**



Президент Національної академії  
аграрних наук України

Я.М. Гадзало

2016 р.

**СТАТУТ**  
**Інституту сільського господарства Полісся**  
**Національної академії аграрних наук України**  
(нова редакція)

**Ідентифікаційний код - 05453752**

**м. Житомир – 2016**



**Стаття 1. Найменування, місцезнаходження та підпорядкування Інституту**

1.1. Найменування – Інститут сільського господарства Полісся Національної академії аграрних наук України є державною, бюджетною, неприбутковою, науковою установою.

Ідентифікаційний код - 05453752.

Скорочене найменування - ІСГП НААН.

Повне найменування англійською мовою – Institute of the agriculture Polesey of National academy of agrarian sciences of Ukraine.

1.2. Місцезнаходження : Київське шосе ,131 м. Житомир, 10007.

1.3. Підпорядкування – Інститут сільського господарства Полісся Національній академії аграрних наук України (далі – Інститут) перебуває у віданні Національної академії аграрних наук України (далі – Академія) як органу управління державним майном, закріпленим за Інститутом.

1.4. Час створення – Інститут сільського господарства Нечорноземної зони України створено згідно з постановою Ради Міністрів України від 4 листопада 1976 року № 509 та наказу Міністерства сільського господарства України від 19.11.1976, № 379.

1.5. Діюче найменування Інституту визначене наказом Національної академії аграрних наук України від 07.09.2010 року № 69 "Про найменування установ, підприємств та організацій Національної академії аграрних наук України".

1.6. Інститут в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», Цивільним, Господарським, Бюджетним та Податковим кодексами України, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Академії та цим Статутом.

Статут Інституту затверджується президентом Академії.

1.7. Мережа.

Інституту підпорядковані як самостійні статутні суб'єкти, з правами юридичної особи:

- Державне Підприємство «Дослідне господарство "Нова Перемога" Інституту сільського господарства Полісся Національної академії аграрних наук України – Ідентифікаційний код 05453700, Місцезнаходження: с. Стара Чорторія, Любарський район, Житомирська область, 13122.

- Державне Підприємство «Дослідне господарство "Рихальське" Інституту сільського господарства Полісся Національної академії аграрних наук України – Ідентифікаційний код 00729356, Місцезнаходження: с. Рихальське, Емільчинський район, Житомирська область. 11246.



## Стаття 2. Основні напрями діяльності

2.1. Інститут створено з метою науково-технічного забезпечення технологій виробництва сільськогосподарської продукції в поліській зоні України шляхом розробки нових і удосконалення існуючих виробничих процесів у галузях рослинництва і тваринництва, виведення нових сортів сільськогосподарських культур, порід, типів і ліній великої рогатої худоби та свиней, впровадження і пропаганди досягнень науки і передового досвіду в агропромислових підприємствах і господарствах різних форм власності.

2.2. Основними напрямами і видами діяльності Інституту є:

- розробка теоретичних основ підвищення родючості земель поліської зони України та комплексу заходів по ефективному їх використанню, захисту від водної і вітрової ерозії та раціональному використанню осушених земель ;
- розробка агротехнічних основ побудови інтенсивних та динамічних сівозмін, системи удобрення культур у сівозмінах та обробітку ґрунту, технологій вирощування зернових, зернобобових культур, кукурудзи, льону, хмелю на богарних та осушених землях Полісся, які забезпечують розширене відтворення ґрунтової родючості та найбільший вихід сільськогосподарської продукції з одного гектара ріллі ;
- проведення селекційної роботи по виведенню та впровадженню нових високопродуктивних, адаптованих до сучасних умов сортів зернових, зернобобових, кормових культур, картоплі, льону, хмелю;
- виробництво насіння районованих і перспективних сортів зернових, зернобобових, кормових, технічних (льону) культур, картоплі, багаторічних трав, розсадництво хмелю для забезпечення ними дослідних, насінницьких та маточних (по хмелю) господарств та координація насінницької роботи з метою проведення сортооновлення та сортозаміни в господарствах Житомирської області;
- удосконалення системи кормовиробництва на основі високоефективних зелених конвеєрів, використання кормових сівозмін та поліпшення сінокосів і пасовищ;
- удосконалення технології вирощування садів на клонових підщепах та вивчення сортів плодкових культур для зони Полісся;
- розробка та впровадження в зоні Полісся елементів селекції чорно-рябої худоби, створення високопродуктивного поліського типу чорно-рябої породи за рахунок використання внутріпородних ресурсів і генофонду кращих світових порід, зокрема голштинської ;
- розробка та впровадження технології вирощування худоби м'ясного напрямку в зоні Полісся, створення високопродуктивного типу худоби для промислового виробництва яловичини ;
- розробка та впровадження інтенсивної системи виробництва молока і яловичини на фермах у зоні Полісся на основі оптимальних раціонів годівлі сільськогосподарських тварин;
- удосконалення племінних і продуктивних якостей планових порід свиней у Житомирській області, розробка і впровадження технологій промислового



виробництва свинини на основі поточності та ритмічності, циклограми руху поголів'я на комплексах і фермах;

- розробка технологічних процесів та технічних засобів для механізації виробництва льону, хмелю, кормів та збирання насінників багаторічних трав ;

- оптимізація структури посівних площ у підприємствах-товаровиробниках сільськогосподарської продукції, фермерських господарствах різної виробничої спеціалізації, розміщених на осушених та богарних землях зони Полісся та удосконалення організації окремих технологічних процесів на основі економічної оцінки Інтенсивних технологій вирощування зернових та інших культур ;

- патентні дослідження науково-дослідних робіт, які проводяться в Інституті;

- розробка рекомендацій на базі досягнень сільськогосподарської науки і техніки, передового досвіду підприємств-товаровиробників сільськогосподарської продукції, фермерів, особистих господарств громадян, які приймають активну участь в науково-технічному переозброєнні сільського господарства;

- господарська діяльність, не заборонена законодавством.

Переважає більшість наукових досліджень Інституту проводиться в зоні радіаційного забруднення і являється основою для опрацювання системи ведення сільськогосподарського виробництва в умовах хронічного малоінтенсивного опромінювання. При цьому передбачається:

- 1). Проведення комплексного радіологічного моніторингу забруднення радіонуклідами сільськогосподарської продукції в північних районах Житомирської області та комплексна оцінка радіаційної ситуації в північних районах Житомирщини.

- 2). Радіоекологічна оцінка різних типів раціонів при виробництві тваринницької продукції в зоні Полісся України, що забезпечують отримання екологічно-безпечної продукції.

Інститут розробляє прогнози науки і техніки з основних напрямків діяльності, розробляє і затверджує нормативно-технічну документацію з технологій виробництва сільськогосподарської продукції, виведення нових сортів сільськогосподарських культур та порід і типів худоби, виготовлення окремих деталей, вузлів та агрегатів до сільськогосподарської техніки.

Інститут несе відповідальність за наукове обґрунтування своїх рекомендацій, рівень досліджень, технологічних і технічних розробок.

2.3. Інститут здійснює діяльність, пов'язану з придбанням, зберіганням, використанням та знищенням прекурсорів списку № 2 таблиці IV Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.05.2000 р. № 770.



### Стаття 3. Юридичний статус Інституту

3.1. Інститут є юридичною особою, зареєстрованою в порядку, визначеному законодавством, що регулює діяльність неприбуткових установ.

Інститут має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України, може від свого імені набувати права та обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

Інститут має печатку, на якій зазначено її найменування та належність до Академії, інші печатки та кутовий штамп, необхідні для ведення діловодства. Інститут може мати знаки для товарів і послуг, що реєструються відповідно до норм чинного законодавства України.

Права та обов'язки юридичної особи Інститут набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Інститут заснований на державній власності. На балансі Інституту знаходиться майно, закріплене за ним Академією на праві оперативного управління, придбане за рахунок коштів, загального або спеціального фондів Державного бюджету. За Інститутом закріплені земельні ділянки, які використовуються для забезпечення наукової діяльності установи та надані їй на праві постійного користування, що посвідчується у встановленому законом порядку.

Вилучення земельних ділянок та припинення права постійного користування ними може здійснюватися лише за згодою Президії Академії відповідно до Земельного кодексу України.

3.3. Інститут, за погодженням з Президією Академії, може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності. Діяльність Інституту в об'єднаннях підконтрольна Президії Академії.

3.4. Інститут має право, за погодженням з Академією, бути засновником та співзасновником господарських товариств та брати участь у формуванні статутного капіталу такого господарського товариства виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за державною науковою установою.

3.5. В межах, визначених цим Статутом, Інститут самостійно вирішує питання, пов'язані з його науковою та господарською діяльністю, вступає від свого імені у договірні відносини з іншими установами, організаціями, підприємствами з урахуванням обмежень, визначених чинним законодавством.

Академія не втручається в оперативну і господарську діяльність Інституту, якщо вона здійснюється відповідно до цього Статуту та норм чинного законодавства.

3.6. Інститут може відкривати рахунки в установах банків для здійснення операцій в іноземній валюті за відповідними балансовими рахунками згідно з вимогами нормативних актів Національного банку України.

3.7. Інститут користується землею та іншими природними ресурсами відповідно до статутних цілей своєї діяльності.



3.8. Інститут несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно вимог законодавства. Укладаючи правочини, Інститут може брати на себе тільки такі фінансові зобов'язання, виконання яких забезпечується доходами від його діяльності.

На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

3.9. Перед Інститутом звітує кожний господарюючий суб'єкт мережі наукової установи за свою наукову та господарську діяльність.

Інститут звітує перед Академією в установленому порядку.

#### **Стаття 4. Майновий комплекс Інституту**

4.1. Майновий комплекс Інституту складають усі матеріальні та нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Інституту і передані йому Академією на праві оперативного управління, а також придбані Інститутом за рахунок бюджетних коштів та коштів від фінансово-господарської діяльності та/або набуті іншим шляхом, не забороненим законодавством.

4.2. Джерелами формування майнового комплексу Інституту є:

- державне майно, передане йому Академією на праві оперативного управління;
- кошти державного бюджету, що виділяються Академією на фінансування науково-дослідних робіт;
- доходи, одержані від реалізації науково-технічної продукції та різних видів господарської діяльності;
- пасивні доходи (відсотки, дивіденди, страхові платежі, роялті);
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством;
- кошти або майно, які надходять безоплатно чи у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань підприємств, організацій та громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Інституту, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників Інституту, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органу управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.3. Державне майно, яке закріплене за Інститутом Академією, належить йому на праві оперативного управління. Здійснюючи це право, Інститут може використовувати це майно для участі в цивільних відносинах, у тому числі для провадження некомерційної фінансово-господарської діяльності відповідно до статутних цілей та в межах своєї цивільної правоздатності.

4.4. Відчуження нерухомого майна Інституту здійснюється лише з дозволу Президії Академії в порядку, визначеному нормами чинного законодавства.



4.5. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах та відповідно до вимог чинного законодавства. Кошти, отримані від використання та реалізації майна Інституту в повному обсязі залишаються в його розпорядженні і спрямовуються на виконання його статутних завдань.

4.6. Списання державного майна з балансу може здійснюватися Інститутом з дозволу Президії Академії в порядку, встановленому законодавством.

4.7. Передача майна, яке перебуває на балансі Інституту, на баланс іншої наукової установи, підприємства, організації, що віднесені до відання Академії, здійснюється на підставі рішення Президії Академії та в установленому законодавством порядку.

4.8. Майном та коштами, одержаними Інститутом від діяльності (в тому числі зовнішньоекономічної), благодійними внесками та пожертвуваннями організацій (у тому числі міжнародних) і приватних осіб, а також коштами і майном, отриманими на інших підставах, що не суперечать законодавству, Інститут розпоряджається самостійно, відповідно до кошторису. Порядок їх використання встановлюється відповідними нормативно-правовими актами.

4.9. Інституту може, на вигідних для нього умовах, керуючись чинним законодавством про оренду майна, з дозволу Президії Академії, та в установленому законодавством порядку, здавати в оренду закріплене за ним державне майно, що відноситься до основних засобів і не використовується з науковою та виробничою метою.

Кошти, отримані від оренди об'єктів майнового комплексу, у повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Інституту.

4.10. Збитки, завдані Інституту в результаті порушення його майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються йому в установленому законодавством порядку, зокрема, за рішенням суду.

## **Стаття 5. Права та обов'язки Інституту**

5.1. Інститут у межах статутних повноважень має право:

- визначати стратегію свого розвитку відповідно до державних програм, науково-технічних прогнозів і пріоритетів;
- за рахунок коштів спеціального фонду купувати та реалізовувати цінні папери у порядку, встановленому законодавством України;
- визначати структуру управління Інституту, розробляти штатний розпис, затверджувати його в установленому порядку;
- створювати відособлені підрозділи без права юридичної особи і затверджувати Положення про них, а також ліквідувати ці підрозділи;
- реалізовувати свою продукцію, роботи і послуги, залишки продукції з дослідних земельних ділянок за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України – за встановленими державними цінами;



- в установленому порядку видавати і розповсюджувати наукові праці, матеріали з'їздів, конференцій, семінарів, методичні вказівки, рекомендації та інші матеріали.

#### 5.2. Інститут зобов'язаний:

- забезпечувати високу якість досліджень, систематично узагальнювати їх результати, створювати умови для реалізації творчих можливостей членів колективу та здійснювати їх соціальний захист;
- забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених державних коштів;
- враховувати при визначенні стратегії науково-дослідної та господарської діяльності державні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання;
- проводити виробничу перевірку, вдосконалення, освоєння та адаптацію до місцевих умов прогресивних технологій у землеробстві, рослинництві та тваринництві, вести елітне насінництво та брати участь у реалізації наукових програм;
- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та інших відрахувань згідно із законодавством;
- здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів, своєчасно освоювати нові виробничі засоби та вводити в дію придбане устаткування;
- забезпечувати себе матеріально-технічними засобами, необхідними для здійснення своєї діяльності;
- вести первинну документацію досліджень за відповідними формами;
- виконувати норми і вимоги, що стосуються охорони праці, пожежної безпеки, охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та екологічної безпеки;
- здійснювати заходи з удосконалення організації своєї діяльності;
- виконувати інші зобов'язання, які впливають з його статутної діяльності.

5.3. Інститут здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи і веде бухгалтерську й статистичну звітність згідно із законодавством.

Директор Інституту та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за організацію і додержання порядку ведення та достовірність обліку і звітності.

5.4. Ревізії і тематичні перевірки роботи Інституту проводяться Академією, а також фінансовими та іншими контролюючими органами, на які, згідно із законодавством, покладені функції контролю за діяльністю підприємств, організацій, установ.

Інститут має право проводити ревізії і перевірки діяльності підпорядкованих йому дослідних господарств.

5.5. За порушення договірних зобов'язань, розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності Інститут несе відповідальність, передбачену законодавством.

### **Стаття 6. Управління Інститутом і самоврядування трудового колективу**

6.1. Управління Інститутом здійснює директор.



Директор обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників цієї установи на строк до п'яти років, з правом бути переобраним і призначається на посаду шляхом укладення з ним Президентом Академії контракту в порядку, передбаченому законодавством.

Кандидат на посаду директора має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або доктора філософії і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менш як 10 років. Президією Академії можуть бути установлені додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Інституту.

Одна і та сама особа не може бути директором більш як два строки.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора Інституту особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

6.2. Вибори директора вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, Президент Академії може призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника Інституту на строк не більш як шість місяців.

Якщо жоден із претендентів на посаду директора не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

6.3. Президент Академії призначає на посаду директора особу, яка у другому турі набрала більш як дві третини голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора у другому турі набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, Президент Академії має право призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити



новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора на строк не більш як шість місяців.

6.4. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Інституту, у тому числі за організацію науково-дослідних робіт, складання і виконання кошторисів, збереження закріпленого за Інститутом державного майна і забезпечення пожежної безпеки його об'єктів, створення належних соціально-економічних умов членам трудового колективу та діяльність підпорядкованих науковій установі дослідних господарств.

Директор, діючи у межах законодавства, в інтересах Інституту, згідно з цим Статутом, самостійно вирішує питання діяльності Інституту, за винятком питань, віднесених до компетенції Академії, зокрема:

- вирішує питання діяльності Інституту відповідно до статутних завдань;
- представляє Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;
- відповідає за результати діяльності Інституту перед Академією;
- укладає договори, необхідні для виконання покладених на Інститут завдань, видає довіреності;
- у межах своєї компетенції видає накази і розпорядження, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Інституту;
- затверджує положення про структурні підрозділи і визначає функціональні обов'язки працівників;
- призначає частину складу вченої ради Інституту;
- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку;
- самостійно визначає організаційну структуру управління і розробляє штатний розпис Інституту з урахуванням умов та фонду заробітної плати, подає керівництву Академії для затвердження;
- здійснює інші повноваження, передбачені статутом Інституту.

6.5. Директор Інституту щорічно до 1 березня наступного року звітує перед колективом наукових працівників про свою діяльність.

6.6. Директор Інституту може бути звільнений з посади Президентом Академії з підстав, визначених законодавством про працю, а також, за порушення умов контракту. Директор також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. У випадку дострокового припинення повноважень директора Інституту в цілому діють процедура та порядок голосування, передбачені для обрання директора Інституту.

Подання про відкликання директора може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менш як половиною статутного складу Вченої ради Інституту. Збори колективу наукових працівників вважаються повноважними, якщо на них присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту. Рішення про відкликання керівника приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.



6.7. Заступник директора з наукової роботи Інституту призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Президії за поданням відповідного відділення. Заступники директора здійснюють свої функції і повноваження відповідно до обов'язків, визначених у посадових інструкціях, затверджених наказом директора Інституту, і несуть відповідальність за стан справ у дорученій їм сфері діяльності перед директором, а заступник директора з наукової роботи, додатково перед Президією Академії.

6.8. Головний бухгалтер Інституту призначається на посаду і звільняється з неї директором Інституту за погодженням з президентом Академії.

6.9. Заміщення вакантних посад наукових працівників проводиться на конкурсній основі у встановленому порядку. Результати конкурсів затверджуються директором Інституту.

Інші працівники Інституту приймаються на роботу і звільняються з неї у загальному порядку, передбаченому законодавством.

Організація наукового, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності Інституту покладається на її апарат управління.

6.10. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Інституту з працівниками регулюються законодавством.

6.11 Директор дослідного господарства, яке діє як юридична особа, призначається на посаду на конкурсній основі та звільняється з неї директором Інституту після погодження з президентом Академії, відповідно до її Статуту.

6.12 Трудовий колектив Інституту становлять особи, які знаходяться з нею у трудових відносинах та своєю працею беруть участь в його діяльності.

З метою врегулювання виробничих, соціально-економічних відносин та узгодження інтересів працівників і керівництва Інституту, між ними, відповідно до законодавства, укладається колективний договір, який підписується уповноваженими представниками сторін.

Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та їх виборним органом.

Інтереси трудового колективу представляє виборний орган профспілкової організації Інституту, який обирається, реєструється та діє згідно із законодавством.

## Стаття 7. Наукова, господарська та соціальна діяльність Інституту

7.1. Інститут сільського господарства Полісся Національної академії аграрних наук України є головною науково-дослідною установою в регіоні Полісся з фундаментальних та прикладних проблем розвитку, діє як методологічний і науково-організаційний центр, координує дослідження з проблем, що фінансуються Академією, в т.ч. тих, які проводяться іншими



науковими установами і кафедрами вищих навчальних закладів України, надає їм методичну допомогу в проведенні цих досліджень.

Основними завданнями Інституту є:

- розробка і реалізація державних галузевих і регіональних науково-технічних програм по вирішенню найважливіших проблем агропромислового комплексу України ;
- створення і впровадження сучасних прогресивних ресурсозберігаючих технологій виробництва рослинницької і тваринницької продукції, які забезпечують підвищення врожайності сільськогосподарських культур та продуктивності тварин, інтенсифікацію виробництва, підвищення продуктивності праці ;
- розробка теоретичних основ підвищення родючості ґрунтів Полісся України і комплексу заходів по ефективному їх використанню
- виведення нових високоврожайних сортів зернових культур, льону, хмелю, картоплі, кормових та інших сільськогосподарських культур, придатних для вирощування на богарних і осушених землях поліської зони, імунних до хвороб і стійких до вилягання, удосконалення системи їх насінництва ;
- розробка і впровадження науково-обґрунтованих систем кормовиробництва для господарств зони з різним рівнем концентрації і спеціалізації тваринництва,
- розробка рекомендацій для товаровиробників сільськогосподарської продукції, фермерських і особистих господарств по застосуванню найбільш раціональних сівозмін, ефективній структурі посівних площ, високопродуктивному використанню землі, добрив, боротьбі з шкідниками, хворобами і бур'янами сільськогосподарських культур на богарних і осушених землях;
- розробка пропозицій і проектів з наукової організації праці, удосконалення управління сільськогосподарським виробництвом в господарствах різних форм власності, концентрації та спеціалізації виробництва поліської зони України ;
- розробка системи ведення сільськогосподарського виробництва в зоні радіоактивного забруднення, контроль за радіаційною ситуацією і проведення моніторингу накопичення радіонуклідів у ґрунті, кормах, розробка рекомендацій, впровадження і пропаганда заходів щодо зниження надходження радіонуклідів у рослинницьку та тваринницьку продукцію ;
- виконання функцій обласної сільськогосподарської дослідної станції по впровадженню і пропаганді досягнень науки і передового досвіду у виробництво, підвищенню кваліфікації спеціалістів різних ланок сільськогосподарського виробництва;
- здійснення реклами науково-технологічних та виробничих розробок, технологій, кращих сортів сільськогосподарських культур, порід тварин, придатних для зони машин, устаткування шляхом видання наукових праць, методичних вказівок, матеріалів конференцій, брошур, плакатів, листівок і



бюлетенів, ведення шкіл передового досвіду, "Днів поля", виступи по радіо, телебаченню та в періодичній пресі ;

- надання інформаційних послуг міністерствам, відомствам, асоціаціям, об'єднанням, товаровиробникам сільськогосподарської продукції, фермерам, громадянам та іншим юридичним особам щодо науково-технологічних та виробничих розробок Інституту.

7.2. Наукову роботу Інститут виконує, як правило, за державними програмами, контрактами (договорами) з Академією, договорами з центральними органами виконавчої влади, тощо.

Науково-організаційне і методичне керівництво Інститутом здійснюється Академією. Інститут здійснює науково-методичне керівництво підпорядкованими йому дослідними установами та господарствами.

7.3. Послуги з наукового забезпечення установам, організаціям, підприємствам Інститут надає на договірних засадах у відповідності до норм чинного законодавства.

7.4. Фінансування державних науково-технічних програм Інститутом та матеріально-технічного забезпечення здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань.

Інститут може мати фінансові надходження за науково-дослідні роботи, виконані за договорами з міністерствами, підприємствами та організаціями, а також від реалізації продукції та сировини, отриманої в результаті проведення науково-дослідних робіт та діяльності, пов'язаної з впровадженням науково-технічної продукції.

7.5. Інститут здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з нормами чинного законодавства.

7.6. Інститут самостійно визначає свої науково-виробничі зв'язки з іншими установами, організаціями, підприємствами та зарубіжними партнерами, виходячи з положень цього Статуту.

7.7. Забезпечення Інституту матеріально-технічними ресурсами здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

7.8. У галузі капітального будівництва на Інститут поширюється дія законодавчих актів України, постанов і наказів Академії, а також будівельні норми і правила.

7.9. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я членів трудового колективу, регулюються законодавством та колективним договором.



## **Стаття 8. Дослідні господарства Інституту**

8.1. Дослідні господарства Інституту як юридичні особи, є державними сільськогосподарськими підприємствами, створеними з метою організаційно-господарського забезпечення Інституту умов для своєчасного та високоякісного проведення наукових досліджень та їх апробації, виробництва оригінального, елітного та репродукційного насіння сільськогосподарських культур і саджанців, нових засобів захисту рослин і тварин, штамів мікроорганізмів, вирощування племінного молодняка тварин і птиці, проектування і виготовлення дослідних і макетних зразків нової техніки, тощо.

8.2. Відносини між Інститутом і дослідними господарствами будуються, як правило, на підставі договорів, які укладаються до початку наступного року і спрямовуються на виконання програм науково-дослідних робіт. В договорах визначаються обсяги робіт та послуг, строки їх виконання, порядок використання продукції від дослідів та розрахунків за роботи і послуги.

Для дослідного господарства є обов'язковим проведення робіт за договорами (контрактами) з Інститутом з виконання науково-технічних програм.

Дослідні господарства надають Інституту необхідні для проведення наукових досліджень приміщення, земельні ділянки, тварин, корми та інші ресурси.

8.3. Дослідні господарства, здійснюючи організаційно-господарське забезпечення експериментальних та інших робіт, які проводяться Інститутом, несуть відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок в дослідному господарстві здійснюється спеціалістами господарства під наглядом наукових працівників Інституту на договірній основі.

8.4. Показники виробничо-фінансової діяльності дослідних господарств на кожний наступний рік затверджуються Інститутом.

## **Стаття 9. Вчена рада Інституту**

9.1. Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Інституту, який виконує консультативно-дорадчі функції, затверджується за поданням Інституту наказом Академії терміном не більше як на три роки.

9.2. Керівник Інституту, його заступник з наукової роботи і вчений секретар Інституту є членами вченої ради Інституту за посадою.



Голова, його заступники та вчений секретар вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу вченої ради наукової установи також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих вчених (представник молодих вчених) Інституту та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Інституту.

9.3. Вчена рада Інституту створюється з 15 чоловік. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом керівника Інституту.

Обраними членами вченої ради вважаються особи, які набрали не менше 50% голосів учасників зборів, які прийняли участь у голосуванні.

До складу вченої ради можуть бути обрані або призначені також провідні вчені з інших установ аналогічного профілю та спеціалісти агропромислового комплексу.

9.4. До виключної компетенції вченої ради Інституту належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;
- 2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвитку структури Інституту;
- 5) затвердження результатів атестації наукових працівників та результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- 6) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 7) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;
- 8) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та фінансових планів Інституту;
- 9) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;



10) погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

9.5. Вчена рада Інституту створює методичну комісію та постійно діючі або тимчасові комісії з проблемних питань аграрної науки для попереднього розгляду питань, що виносяться на обговорення вченої ради. Головою комісії призначається один із членів вченої ради.

9.6. Вчена рада правомочна приймати рішення, якщо у засіданні бере участь не менше 2/3 її складу. Рішення вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 50% членів вченої ради, які брали участь у засіданні. Рішення приймаються відкритим голосуванням, якщо вчена рада не прийняла рішення про таємне голосування. Рішення вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою і секретарем вченої ради.

9.7. Вчена рада планує свою роботу і здійснює своє діловодство. Документи вченої ради зберігаються 10 років.

## **Стаття 10. Ліквідація і реорганізація Інституту**

10.1. Ліквідація і реорганізація Інституту здійснюється рішенням Президії Академії з урахуванням приписів Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» у встановленому законодавством України порядку.

10.2. Ліквідація Інституту здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Академією або за дорученням Академії директором Інституту.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначаються ліквідаційною комісією з врахуванням вимог чинного законодавства.

10.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інституту. Ліквідаційна комісія діє відповідно до законодавства та постанови Президії Академії.

10.4. При реорганізації або ліквідації Інституту працівникам, які звільняються, забезпечується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.5. У разі припинення Інституту (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання та перетворення) майно та активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, передаються Академії, яка є неприбутковою



державною установою, або зараховується до доходу бюджету відповідно до законодавства.

10.6. Інститут вважається ліквідованим після здійснення всіх заходів щодо її ліквідації, затвердження постанови ліквідаційної комісії про завершення її роботи і подачі Президії Академії ліквідаційного балансу з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

### Стаття 11. Внесення змін і доповнень до Статуту Інституту

11.1. Статут Інституту затверджується президентом Академії та погоджується в порядку, визначеному законодавством.

11.2. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться в тому ж порядку, що й затвердження Статуту.

11.3. З моменту набрання чинності цим Статутом попередня редакція Статуту втрачає чинність.

Директор  
Інституту сільського господарства Полісся  
Національної академії аграрних наук України

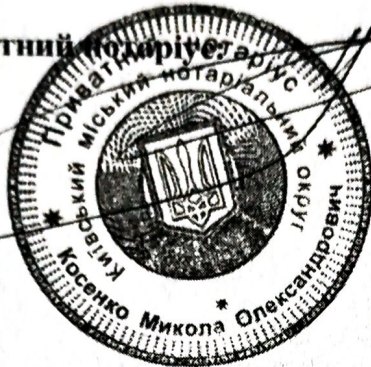


Р.І. Рудик



Місто Київ, Україна п'ятнадцятого грудня дві тисячі шістнадцятого року.  
Я. Косенко М.О., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу,  
засвідчую справжність підпису Президента НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ  
НАУК УКРАЇНИ Гадзало Ярослава Михайловича, який зроблено у моїй присутності.  
Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.  
Зарєстровано в реєстрі за № 3210.  
Стягнуто плати: за домовленістю.

Приватний нотаріус



Всього  
прошито  
(або прошнуровано),  
процюмеровано  
і скріплено печаткою

